



## FATURA DÜZENLEME İŞLEMİ İŞ AKIŞI SÜRECİ

Doküman No	DSİA-2360
İlk Yayın Tarihi	01.01.2014
Revizyon Tarihi	12.10.2018
Revizyon No	1
Sayfa	1

İş Akışı Adımları	Sorumlular	İlgili Dökümanlar
<p>Özel/Tüzel Kişiler Tarafından, Döner Sermaye Hizmeti Almak İçin Belirlenen Hizmet Bedelinin İşletme Müdürlüğü Banka Hesabına Yatırılmasının Ardından Fatura Düzenleme İşlemine Başlanır.</p>	Birim Personeli İşletme Müdürü	
<p>Fatura Düzenlenir.</p>	Birim Personeli İşletme Müdürü	
<p>Faturanın Aslı, Talep Eden Özel/Tüzel Kişiye Elden Veya Posta Yoluyla Gönderilir.</p>	Birim Personeli İşletme Müdürü	Fatura
<p>Düzenlenen Faturanın Bir Sureti İşletme Müdürlüğünde Saklanmak Üzere Dosyalanır.</p>	Birim Personeli İşletme Müdürü	Fatura

Hazırlayan

Sistem Onayı

Yürürlük Onayı

Fatih DİNÇ

Ali KÜÇÜKEFE

Prof.Dr.Suat CEBECİ